



TRABZON ÜNİVERSİTESİ
YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU
TOPLUMA HİZMET KOMİSYONU
2025-2026 AKADEMİK YILI BAHAR DÖNEMİ
FAALİYET RAPORU

Üyelerin Göreve Başlama Tarihi	06.02.2026 (Komisyonun ilk toplantı tarihi)
Üyelerin Görev Bitiş Tarihi	Komisyon üyelerinin görev süreleri, görevlerin tebliğ edildiği tarihten itibaren 2 (iki) yıldır.
Rapor Dönemi	Şubat 2026 - Haziran 2026 (Bahar Dönemi)

1. Görev ve Sorumluluklar

1. Harici kuruluşlar, topluluklar ve paydaşlarla ilişkiler kurmak ve sürdürmek.
2. Dil ile ilgili topluma hizmet projeleri, kamuoyu çalışmaları veya dil değişimi girişimleri düzenlemek.
3. Yerel okullar, işletmeler ve toplum kuruluşlarıyla işbirliği yaparak dil hizmetleri veya kaynakları sağlamak.
4. Yüksekokulun dil derslerini, programlarını ve başarılarını çeşitli iletişim kanalları aracılığıyla tanıtmak.
5. Yüksekokulun sosyal medya varlığını ve web sitesini yöneterek halkın görünürlüğünü ve etkileşimini artırmak.
6. İl eğitimiyle ilgili etkinlikler, konferanslar veya seminerler düzenleyerek bağlantıları güçlendirmek ve uzmanlığı paylaşmak.

2. Komisyonun Çalışma Biçimi

- a) Komisyon her eğitim-öğretim yılında en az üç kez düzenli olarak toplanır. Toplantılar; Eylül ayının son haftası (yıllık planlama ve hedef belirleme), Ocak ayının ilk haftası (ara değerlendirme, bahar dönemi etkinlik planlaması) ve Mayıs ayının son haftasında (yıllık değerlendirme) gerçekleştirilir. İhtiyaç halinde Komisyon Başkanı'nın çağrısı ile olağanüstü toplantılar yapılabilir.
- b) Toplantı yeter sayısı üye tam sayısının salt çoğunluğudur. Kararlar toplantıya katılan üyelerin oy çokluğu ile alınır; oyların eşitliği durumunda Başkanın oyu belirleyicidir.
- c) Toplantı gündemi Komisyon Başkanı tarafından hazırlanır ve toplantı tarihinden en az bir hafta önce üyelere yazılı olarak bildirilir.
- d) Her toplantı sonunda alınan kararlar ve yapılan görüşmeler özetlenerek tutanak haline getirilir ve Bölüm Başkanlığı aracılığıyla Yüksekokul Müdürlüğü'ne iletilir.
- e) Komisyon, görev alanıyla ilgili konularda diğer komisyonlarla veya dış paydaşlarla ortak toplantılar düzenleyebilir, geçici alt çalışma grupları veya proje ekipleri oluşturabilir.
- f) Komisyon, her akademik yıl sonunda Yıllık Faaliyet ve Etki Raporu hazırlar ve Haziran ayı sonuna kadar Bölüm Başkanlığı aracılığıyla Yüksekokul Müdürlüğü'ne sunar.

3. Yapılan Faaliyetler

2025-2026 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi için Komisyonumuzca planlanan faaliyetlerden hiçbiri, aşağıda belirtilen gerekçeyle dönem içerisinde tamamlanamamıştır:

Tamamlanamama Gerekçesi

Planlanan faaliyetlerin büyük bölümü; ilgili belediyeler, ortaöğretim kurumları ve/veya üst yönetim birimlerinden alınması gereken resmi izin ve onay süreçlerine bağlıdır. Bu izin başvuru ve onay süreçlerinin, öngörülen faaliyet takvimine yetişecek şekilde tamamlanamamış olması nedeniyle, bahar dönemi içinde planlanan faaliyetlerden yalnızca web sitesi güncelleme çalışması tamamlanabilmiş, diğerleri hayata geçirilememiştir.

Tamamlanan Faaliyet

YDYO kurumsal web sitesinin güncellenmesi çalışması, ayrı bir resmi izin süreci gerektirmemesi nedeniyle 2025-2026 bahar dönemi içinde başarıyla tamamlanmıştır.

Bunun dışında, aşağıdaki faaliyetler ilgili izin süreçlerinin tamamlanamaması nedeniyle bu dönem gerçekleştirilememiştir:

- Paydaş ilişkilerinin Güncellenmesi - Akçaabat ve Trabzon Belediyesi ile menü çevirisi/revizyon çalışmasının sürdürülmesi
- Ortaöğretim İşbirliklerinin Genişletilmesi
- Seminer/Konferans Planlaması
- Program Tanıtım Faaliyetleri

4. Komisyon Toplantıları

2025-2026 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde Topluma Hizmet Komisyonu, 06.02.2026 tarihinde bir planlama toplantısı ve 28.05.2026 tarihinde bir değerlendirme toplantısı olmak üzere toplam 2 (iki) toplantı gerçekleştirmiştir. 28.05.2026 tarihli toplantıda; web sitesi güncelleme çalışmasının tamamlandığı, diğer faaliyetlerin ise izin süreçleri nedeniyle gerçekleştirilemediği ve bu faaliyetlerin 2026-2027 güz dönemine aktarılması gerektiği yönünde değerlendirme yapılmıştır.

5. Yapılması Planlanan Faaliyetler

Bahar döneminde gerçekleştirilemeyen faaliyetlerin tamamı, gerekli izin ve onay süreçlerinin faaliyet takviminden yeterince önce başlatılması suretiyle 2026-2027 güz döneminde yeniden planlanacaktır:

Dönem	Faaliyet	Açıklama
2026-2027 Güz (Eylül)	Belediyelerle görüşme ve izin başvurusu	Akçaabat ve Trabzon Belediyesi ile menü çevirisi/revizyon çalışması için gerekli resmi iznin, yıllık planlama toplantısından önce başlatılması.
2026-2027 Güz (Eylül-Ekim)	Ortaöğretim kurumu işbirliği için ön izin süreci	İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve ilgili okul müdürlüklerinden gerekli izinlerin önceden alınması; bilgi yarışması/işbirliği takviminin buna göre kurgulanması.

Dönem	Faaliyet	Açıklama
2026-2027 Güz (Ekim)	Seminer/Konferans için kurumsal izin ve mekân onayı	Etkinlik için gerekli Yüksekokul Müdürlüğü onayı ve mekân/tarih tahsisinin en az bir ay önceden tamamlanması.
2026-2027 Güz (Kasım)	Program tanıtım faaliyetleri	YDYO dil derslerinin, programlarının ve başarılarının kurum içi/dışı iletişim kanallarıyla tanıtılması.
2027 Ocak (ilk hafta)	Ara Değerlendirme Toplantısı	Güz dönemi faaliyetlerinin tamamlanma durumunun değerlendirilmesi; 2027 bahar dönemi etkinlik planlamasının başlatılması.

6. Komisyon Üyeleri

Unvan / Ad Soyad	Bölüm	Görev
Öğr. Gör. Dr. Emrullah AY	Yabancı Diller Bölümü	Komisyon Başkanı / Raportör
Öğr. Gör. Merih Aydın	Yabancı Diller Bölümü	Üye
Öğr. Gör. Dr. Yıldırar Kurnaz	Yabancı Diller Bölümü	Üye
Öğr. Gör. Dr. Zeyd İshakoğlu	Yabancı Diller Bölümü	Üye

23.06.2026